



# Vedtægter for Den Kristne Producentkomite for Lokalradio og TV

## §1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er : Den Kristne Producentkomite for Lokalradio og tv, forkortet DKPK.  
Foreningens hjemsted er Københavns kommune.

## §2 Formål

DKPKer en fælleskirkelig forening hvis overordnede formål er, at styrke de kristne radio- og TV producenter i at fremme det kristne livs- og menneskesyn i Danmark og styrke den folkelige debat ved oplysnings- og samfundsendagerende aktiviteter, herunder oplysning om EU. Styrkelsen foregår ved følgende:

- Øve indflydelse hos, og forhandle med de offentlige myndigheder og foreninger om ophavsrettighedsspørgsmål og andre anliggender af fælles interesse for medlemmerne.
- Informere om relevante nyheder på medieområdet.
- Fremme medlemmernes økonomiske grundlag
- Koordinere fællesaktiviteter med andre radio- og TV foreninger.
- Modtage og formidle økonomiske tilskud, refusionsbeløb, rabatter o.l. på medlemmernes vegne.
- Forbedre sendeforhold
- Oprette landsdækkende kristen radio/tv.

## §3 Generalforsamling

Generalforsamlingen er DKPKs højeste myndighed og afholdes senest d. 1. maj hvert år. Alle medlemmer kan deltage i generalforsamlingen med 2 repræsentanter dog kun med en stemme. Bestyrelsen deltager i generalforsamlingen, dog kun med stemmeret for de bestyrelsesmedlemmer der samtidig repræsenterer et medlem.

Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt

Indkaldelse til generalforsamling skal ske skriftlig til alle medlemmer med mindst 4 ugers varsel. Indkaldelsen sendes til den af medlemmet opgivne kontaktadresse.

Dagsorden for generalforsamlingen fremsendes senest 1 uge før generalforsamlingen.

Dagsordenen skal mindst omfatte:

1. Velkomst
2. Valg af dirigent og referent.
3. Bestyrelsens beretning og handlingsplan.
4. Godkendelse af reviderede regnskaber, kommende års budget samt fastsættelse af kontingent.
5. Valg af formand, bestyrelse, suppleanter og revisor.
6. Indkomne forslag.
7. Næste møde/generalforsamling.
8. Evt.

Forslag til formandskandidater og nye bestyrelses medlemmer skal indsendes til bestyrelsen v. sekretariatet mindst 2 måneder før generalforsamlingen afholdes.

Er kandidaten ikke til stede ved generalforsamlingen skal der foreligge skriftlig tilsagn  
Emner der ønskes behandlet under punktet indkomne forslag skal være DKPKs sekretariat i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen.

Ekstra ordinær generalforsamling skal indkaldes, hvis 1/3 af bestyrelsen eller 1/3 af medlemmerne fremsætter ønske om det.

#### **§4 Bestyrelse**

DKPKs bestyrelsen vælges ved generalforsamlingen.

Bestyrelsen består af 5-7 medlemmer, der tilstræbes sammensat med størst mulig spredning såvel geografisk som kirkelig.

/ bestyrelsen skal være repræsentant for såvel radio som tv stationerne.

Bestyrelsens medlemmer udpeges for 2 år ad gangen, således at mindst 2 og højst 4 medlemmer er på valg hvert år. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, sekretær og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede.

Bestyrelsen træffer beslutninger om den overordnede ledelse ud fra de på generalforsamlingen vedtagne retningslinier og handlingsplan.

Bestyrelsen ansætter den daglige leder af DKPK

Udover deltagelse på generalforsamlingen afholder bestyrelsen møde mindst tre gange årligt.

Møderne indkaldes med mindst 7 dages skriftligt varsel af formanden.

Formanden skal endvidere indkalde til bestyrelsesmøde, når to bestyrelsesmedlemmer forlanger dette. Møderne ledes som hovedregel af formanden.

#### **§5 Medlemmer**

Som medlem i DKPK kan optages *selvstændige* radio- og TV stationer, produktionsselskaber og produktionsgrupper der kan tilslutte sig DKPKs formål, samt har indbetalt kontingent.

En radio tv station tæller som et medlem uafhængig af antallet af sendetilladelser

Kontingentet følger kalenderåret.

Kontingent skal være indbetalt inden generalforsamlingen for at give stemmeret.

Medlemskab begynder den dag, kontingentet er indbetalt, og medlemskab bortfalder ved udløb af kalenderåret.

Udmeldelse af DKPK sker skriftligt til udgangen af et kalenderår.

Ethvert medlem modtager medlemsinformation efter behov. Ethvert medlem er berettiget til efter anmodning at få tilsendt et eksemplar af DKPKs vedtægter.

#### **§5 A Associerede medlemmer**

Som associeret medlem kan optages radio- og tv stationer, organisationer og foreninger, der er positive overfor DKPK og som ønsker de fordele som et medlemskab giver.

Associerede medlemmer har ikke stemmeret

#### **§6 Tegningsret**

DKPK tegnes udadtil ved underskrift af bestyrelsens formand eller næstformand og et andet bestyrelsesmedlem i fællesskab. Bestyrelsen kan *med dele* prokura.

#### **§7 Protokol**

Der føres forhandlingsprotokol for generalforsamlingen af den valgte referent.

Forhandlingsprotokollen skal udvise de trufne beslutninger. Den skal underskrives af formand referenten og mødets dirigent i forening. Senest 14 *en måned* dage efter generalforsamling tilsendes kopi af dette referat til bestyrelsen og ethvert medlem. Dernæst har alle 1 måned til væsentlige indsigelser. Derefter anses protokollen for vedtaget.

Over bestyrelsesmøderne føres der ligeledes et referat, der skal udvise de trufne beslutninger.

Beslutningsreferatet skrives af bestyrelsens sekretær og underskrives af denne og bestyrelsesformanden i forening. Referatet godkendes på førstkommende bestyrelsesmøde.

### §8 Kasserer, regnskab og revisor

Bestyrelsen vælger for et år ad gangen, en kasserer, der overfor bestyrelsen er ansvarlig for DKPKs regnskabsføring. DKPKs regnskab følger kalenderåret. Kassereren opstiller senest ved udgangen af marts måned efter regnskabsårets udløb et ch-iftsregnskab og en status.

DKPKs overskud kan afregnes til medlemsstationerne efter årsmødet, eller henlægges/overføres til et nyt regnskabsår.

Generalforsamlingen vælger for et år ad gangen en registreret revisor. Det reviderede regnskab skal foreligge senest 14 dage før generalforsamlingen. Revisoren må ikke være med lem af DKPKs bestyrelse og må heller ikke repræsentere et medlem ved generalforsamlingen.

### §9 Aktiver og forpligtelser

Foreningens aktiver tilhører foreningen som juridisk person, og hæfter som sådan for DKPKs forpligtelser.

Det enkelte medlem har ingen ejendomsret overfor DKPKs aktiver, der derfor ikke kan gøres til genstand for sikkerhedsstillelse eller fyldestgørelse for privat gæld.

Det enkelte medlem hæfter ikke personligt for DKPKs forpligtelser.

### §10 Vedtægtsændringer

Ændring af disse vedtægter kan kun finde sted på en lovligt indvarslet generalforsamling med mindst 2/3 af de fremmødtes stemmeflertal.

### §11 Opløsning

Beslutning om opløsning af DKPK kan kun finde sted på to på hinanden følgende lovligt indvarslede generalforsamlinger, hvor 2/3 af de fremmødte stemmer herfor.

Ved opløsning af DKPK fordeles dens aktiver til missionsvirksomhed i overensstemmelse med §2.

Hvis dette ikke kan ske, skal midlerne overføres til Dansk MissionsRåd.

Fordelingen foretages på den opløsende generalforsamling.

Foranstående vedtægter for DKPK er vedtaget af DKPKs bestyrelse samt generalforsamling i 2009

Disse vedtægter erstatter tidligere vedtægter for DKPK af 12. 4. 2008

Den Kristne Producentkomite er stiftet 1986

Odensen d. 9. 5. 2009

Dirigent 

Bestyrelse:

c&--

3 

